附件2

镇（街道）图书分馆评定标准

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 内容 | 分值标准 | 标准解释 | 评分 |
| 1 | 面积  （5分） | 800平方米↑  500平方米↑  300平方米↑ | 5分  4分  3分 | 上报数据，提供分馆所属场地内部照片；现场勘查。 |  |
| 2 | 环境效果  （5分） | 于所在镇街的区域、楼层布局合理得2分；在显著位置有开放时间公布得1分；内部环境整洁明亮得1分；公示有效咨询电话得1分。 | 满分为5分，视情扣分。 | 提供分馆内外环境、开放时间告示、制度、咨询电话等材料及照片。 |  |
| 3 | 服务功能  （4分） | 提供报刊阅览。 | 报刊80-100种得1分，100种以上得2分。  管理得当得2分 | 提供报刊目录及场地照片等 |  |
| 4 | 开放时间  （8分） | 每周48小时↑  实行错时开放制度，保证双休日、节假日开放。 | 48小时为4分，增加4小时加1分，56小时以上为6分；节假日开放再得2分 |  |  |
| 5 | 图书入藏、加工与  排架  （8分） | 图书馆藏更改，图书标签加工，破损图书修复及下架。按图书分类的三级目录进行排架。 | 满分为8分，酌情赋分。 | 图书馆藏地址及时更改，书标等破损及时加工、修复，破损图书及时下架。提供相关记录清单。 |  |
| 6 | 图书借阅  （15分） | 根据每个分馆的借书册数计算 | 1000-3000册 6分  3000-6000册 9分  6000-10000册 12分  10000册以上 15分 | 由市图书馆根据系统数据赋分。 |  |
| 7 | 阅读活动场次  （10分） | 自行组织和配合总馆开展活动，每场活动参加人数50人次以上。 | 讲座6场、展览2场、阅读推广2场得基准分8分，每增减一场计0.5分。最高10分。 | 提供活动记录清单（包括时间、地点、主题、参加人数等）和现场照片、相关宣传材料清单（包括时间、媒体名称、版面、题名等）和照片或截图。未通过报纸、网站、微信等媒体宣传的扣4分。 |  |
| 8 | 读者到馆人次  （15分） | 读者借阅人次、阅览人次、参加活动人次等。 | 年到馆人次3万得基准分10分，每5千人次按1分增减，最高15分。 | 按每月报送到市图书馆的数据自评分值。 |  |
| 9 | 悦读吧指导与管理  （20分） | 对所辖区域内的悦读吧进行指导和管理 | 根据辖区内悦读吧评定结果的平均分值（最高10分）和数量（每个悦读吧得1分，最高10分）赋分。 | 以市图书馆对悦读吧的最终考核结果为准，再折算出平均分值。 |  |
| 10 | 地方文献收集  （10分） | 根据市图书馆原有藏书，按新增加的品种计算。 | 8种得6分，增加2种得1分，最高10分。 | 提供呈交市图书馆地方文献书目清单。 |  |
| 11 | 加减分项 | 得到市级以上表彰或奖励，最高得5分；  开展活动质量高、影响力大、可持续性强，形成一定的品牌效应，最高得5分。  设备资产遗失扣5分。 | | |  |

填报人： 填报时间：

分馆名称：

社事办（综合文化站）盖章